



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "POLO EST"

Via Montini, 100 - 25065 LUMEZZANE S.A. - BS -

Tel: 030 827300 - Fax: 030 826731

E-mail: [bsic83200r@istruzione.it](mailto:bsic83200r@istruzione.it)

Posta Elettronica Certificata: [bsic83200r@pec.istruzione.it](mailto:bsic83200r@pec.istruzione.it)

Sito: <http://www.icspoloestlumezzane.edu.it>

C.M. BSIC83200R - C.F. 83003010176

I.C. STAT. - "POLO EST"-LUMEZZANE  
Prot. 0006672 del 05/07/2022  
VI-3 (Uscita)

Lumezzane, 02/07/2022

ALBO/ATTI

Sito web

**Determina N. 84**

CIG: Z9036CFB54

**Oggetto:** Determina per l'affidamento diretto del servizio di implementazione sito scolastico "icspoloestlumezzane.edu.it" rendicontazione docenti anno 2022, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 249,60 comprensivo di I.V.A AL 4%

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELLA ISTITUZIONE SCOLASTICA I.C. POLO EST, LUMEZZANE

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici»;
- VISTO** Il Regolamento dell'attività negoziale d'istituto, adottato con delibera numero 47 della seduta del C.D.I. del 29/06/2020, il quale disciplina le modalità per acquisto di servizi, forniture e lavori di modica entità con necessità di urgenza, affidabilità e tempestività



dell'intervento per il corretto funzionamento amministrativo e didattico fino alla soglia di 1.000,00 euro mediante affidamento diretto, con deroga al principio di rotazione; la cui scelta, sinteticamente motivata, è contenuta nella determinazione a contrarre o atto equivalente.

- VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale stabilisce che la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, come modificato dal D.L. 76/2020 convertito in legge 120/2020 e dal D.L. 77/2021 convertito in legge 108/2021;
- VISTE** le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;
- VISTO** l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenuti ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;
- DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
- VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;
- VISTE** le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»;
- RITENUTO** che il Dirigente scolastico Dott.ssa Donatella Martinisi dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
- VISTO** l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);



- VISTI** altresì l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.AC. n. 15, recanti «*Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici*»;
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- CONSIDERATO** l'urgente necessità di implementazione del sito dell'istituzione scolastica con la creazione di un'area "rendicontazione FIS e progetti docenti" al fine di sostenere il lavoro di raccolta dati all'ufficio amministrativo;
- CONSIDERATO** il numero di incombenze nella gestione di tutte le pratiche amministrative e organizzative dell'ufficio – area amministrativa di codesta istituzione scolastica;
- VISTO** che si è reso necessario la sostituzione del DSGA FF Massimo Oriti con una figura del personale amministrativo, resasi disponibile;
- IN CONSIDERAZIONE** che la ditta "Nadia Luisa Caprotti" è affidataria del contratto di manutenzione del sito di cui se ne è verificato l'affidabilità e la professionalità;
- CONSIDERATO** che, nel procedere ad acquisire il preventivo di spesa, questo Istituto ha consultato la ditta individuale "Nadia Luisa Caprotti", affidataria del contratto di manutenzione sito;
- CONSIDERATO** che la spesa complessiva per il servizio è **pari a € 249,60 comprensivo di I.V.A AL 4%**
- VISTA** la nota con la quale è stato richiesto al sottoelencato operatore economico apposito preventivo per l'affidamento in parola:  
Sig.ra **Nadia Luisa Caprotti** – codice fiscale **CPRNLS51H61F205T**  
P.IVA **06325940960** Residente in Via San Giulia n. 4/6 a Cavegnano di Brianza (MB)
- ACQUISITO** il preventivo ns prot. n. 5474 del 01/06/2022 pervenuto dalla ditta individuale "Nadia Luisa Caprotti", codice fiscale **CPRNLS51H61F205T** P.IVA **06325940960** Residente in Via San Giulia n. 4/6 a Cavegnano di Brianza (MB)
- TENUTO CONTO** della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione, della tempestività dell'esecuzione del servizio in rapporto alle esigenze di questa Istituzione scolastica, dell'affidamento del contratto di manutenzione per l'anno 2022 alla ditta individuale "Nadia Luisa Caprotti", codice fiscale **CPRNLS51H61F205T** P.IVA **06325940960** Residente in Via San Giulia n. 4/6 a Cavegnano di Brianza (MB)
- RITENUTO** di procedere all'affidamento in oggetto in favore del suddetto operatore;

- TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale
- DATO ATTO** che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;
- VISTO** il Quaderno n. 1 "Istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016)" e alla relativa appendice, disponibili sul sito internet del Ministero dell'Istruzione;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG Z5D35914CB );
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
- DATO ATTO** che il Cig che identifica il presente intervento è: Z9036CFB54
- PRESO ATTO** che la richiesta del Durc ha dato esito positivo
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento, **pari a € 240,00 i.v.a esclusa;**  
**€ 249,60 comprensivo di I.V.A AL 4%**  
trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:  
di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, come modificato dal D.L. 76/2020 convertito in legge 120/2020 e dal D.L. 77/2021 convertito in legge 108/2021, l'affidamento diretto del servizio, all'operatore economico "Nadia Luisa Caprotti", codice fiscale **CPRNLS51H61F205T** P.IVA **06325940960**  
Residente in Via San Giulia n. 4/6 a Cavegnano di Brianza (MB)  
di autorizzare la spesa complessiva € 249,60 IVA inclusa, da imputare nell'esercizio finanziario 2022 aggregato A01/01 funzionamento generale e decoro della scuola

- che il CIG richiesto ai sensi della legge 136/2010 e del D.L. 187/2010 e s.m.i., della presente procedura negoziale è Z9036CFB54,
- di nominare il Dirigente scolastico Dott.ssa Donatella Martinisi quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sull'albo on line e nella sezione amministrazione trasparente del sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Donatella Martinisi

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)