



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "POLO EST"

Via Montini, 100 – 25065 LUMEZZANE S.A. – BS -

Tel: 030 827300 - Fax: 030 826731

E-mail: bsic83200r@istruzione.it

Posta Elettronica Certificata: bsic83200r@pec.istruzione.it

Sito: <http://www.icspoloestlumezzane.edu.it>

C.M. BSIC83200R - C.F. 83003010176

Lumezzane, 07/06/2022

CIG: Z4836965D0

Determina N. 82

Albo-Atti

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
SCOLASTICO

Procedura di contrattazione ordinaria
nel rispetto del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50

Determina affidamento diretto per servizio di supporto tecnico informatico e assistenza delle apparecchiature informatiche presenti nell'Istituto Comprensivo "Polo Est", ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, come modificato dal D.L. 76/2020 convertito in legge 120/2020 e dal D.L. 77/2021 convertito in legge 108/2021, per un importo contrattuale pari a € 1.440,00 IVA esclusa

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

VISTO il Decreto interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129 /2018 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*» ;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del D.lgs n. 165/2001, dall'art. 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

VISTO il programma annuale 2022;

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante «*Codice dei contratti pubblici*»;

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale»;

VISTO in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020, ai sensi del quale «Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro»;

VISTO altresì in particolare l'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, il quale prevede che «Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 [...]»;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale stabilisce che «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

VISTA l'approvazione dell'aggiornamento PTOF a.s. 2021/2022 come da delibera del C.I. n. 4 del 22/10/2021;

VISTO Il Regolamento dell'attività negoziale d'istituto, adottato con delibera numero 47 della seduta del C.I. del 29/06/2020, il quale disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture per l'acquisizione di forniture e servizi per importi fino a euro 10.000,00 al netto degli oneri fiscali e, ove previsto, di quelli previdenziali, svolge l'attività negoziale in affidamento diretto, "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici" a norma del ex art. 36 c.2, lett a) del Dlgs 50/2016, come modificato dal Dlgs 56/2017 e del D.I. 129/2018, secondo le necessità di attuazione del programma annuale;

VISTA la necessità di garantire per tutte le apparecchiature informatiche/elettroniche in uso presso le sedi dell'Istituto, il supporto tecnico-informatico, provvedere alla messa in esercizio e manutenzione della rete Netsecurity e interfacciarsi con i prodotti ARGO;

PRESO ATTO che la ditta **Punto Com di Caruso Gaspare & c. snc** è l'operatore economico che ha gestito precedentemente il servizio di assistenza tecnico/informatica per l'Istituto;

VISTO l'art. 5 del suddetto regolamento dell'attività negoziale d'istituto adottato con delibera numero 47 dal consiglio di istituto nella seduta del C.I. del 29/06/2020 in cui si stabilisce che la rotazione non si applica anche in considerazione del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a soddisfare l'esigenza urgente di un servizio e il buon grado di soddisfazione, conoscenza e professionalità del servizio di assistenza prestato dalla ditta **Punto Com di Caruso Gaspare & c. snc** rispecchia a pieno le esigenze per l'I.C. "Polo Est" di Lumezzane;

VISTO che la ditta **Punto Com di Caruso Gaspare & c. snc** ha adempiuto a tutti gli obblighi contrattuali

e che tra l'amministrazione interessata e l'operatore economico non sono insorte contestazioni sull'esecuzione del contratto stipulato in precedenza;

CONSIDERATO che sulla base delle esperienze pregresse relative al servizio di assistenza tecnico/informatica della precedente contrattualità, si è provveduto a effettuare una stima approssimativa dei bisogni dell'Istituto, quantificata su base oraria in un pacchetto di 60 ore;

VISTA l'offerta pervenuta dalla ditta **Punto Com di Caruso Gaspare & c. snc** ns. prot. 3326 del 12/04/2021;

PRESO ATTO che il fine pubblico da perseguire è garantire il corretto funzionamento dei pubblici uffici e il buon svolgimento delle attività didattiche;

VISTO il Quaderno n. 1 "Istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016)" e alla relativa appendice, disponibili sul sito internet del Ministero dell'Istruzione;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

VISTE le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

RITENUTO che la dirigente scolastica Donatella Martinisi risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;

VISTO l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTI altresì l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.AC. n. 15, recanti «Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici»;

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

;

DATO ATTO che il Cig che identifica il presente intervento è: cig **Z4836965D0**

PRESO ATTO che la richiesta del Durc ha dato esito positivo;

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate, all'attivazione del servizio di supporto tecnico/informatico e assistenza delle apparecchiature informatiche presenti nell'Istituto Comprensivo "Polo Est", presso l'operatore economico:

Punto Com di Caruso Gaspare & c. snc P. IVA **02278650987** - via Brescia, 157/a- 25075 Nave (BS)

- Di autorizzare la spesa complessiva € 1.440,00 IVA esclusa, da imputare sul capitolo del bilancio A03 Didattica dell'esercizio finanziario 2022;
- Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- Di nominare la dirigente scolastica Donatella Martinisi quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- Che il relativo pagamento verrà effettuato a seguito di regolare rendicontazione delle ore svolte e conseguente emissione di fattura elettronica debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio sul sito della scuola ai fini della generale conoscenza.

IL Dirigente Scolastico
Dott.ssa Donatella Martinisi

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)