



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "POLO EST"

Via Montini, 100 – 25065 LUMEZZANE S.A. – BS -

Tel: 030 827300 - Fax: 030 826731

E-mail: bsic83200r@istruzione.it

Posta Elettronica Certificata: bsic83200r@pec.istruzione.it

Sito: <http://www.icspoloestlumezzane.edu.it>

C.M. BSIC83200R - C.F. 83003010176

I.C. STAT. - "POLO EST"-LUMEZZANE

Prot. 0001929 del 23/02/2021

06-03 (Uscita)

Lumezzane, 23/02/2021

CIG:ZAA30BC828

Determina N. 17

Albo-Atti

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
SCOLASTICO**

Procedura di contrattazione ordinaria
nel rispetto del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50

**Determina affidamento diretto per interventi manutentivi di falegnameria anno 2021 ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76/2020, per un importo contrattuale pari a € 3.000,00 IVA esclusa
CIG: ZAA30BC828**

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

VISTO il Decreto interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129 /2018 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*» ;

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del D.lgs n. 165/2001, dall'art. 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

VISTO il regolamento interno d'Istituto che con delibera n. 47 del 29/06/2020 disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il programma annuale 2021;

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante «*Codice dei contratti pubblici*»;

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale»;

VISTO in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020, ai sensi del quale «Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro»;

VISTO altresì in particolare l'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, il quale prevede che «Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 [...]»;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale stabilisce che «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

PRESO ATTO della necessità di procedere all'effettuazione di intervento manutentivo per le tapparelle ed interventi di piccola falegnameria, relativamente all'anno 2021, per tutti i plessi dell'Istituto Scolastico;

CONSIDERATO che gli interventi manutentivi e di riparazione sono da svolgersi con carattere di urgenza e tempestività al fine di mantenere gli stabili in efficienza e per garantire condizioni di sicurezza dei lavoratori e degli alunni;

TENUTO CONTO che la natura di imprevedibilità e urgenza di tali interventi non si concilia con un'azione di programmazione sistematica;

CONSIDERATA la segnalazione inviata all'Ufficio Lavori Pubblici e manutenzioni del Comune di Lumezzane, ns. prot. 1117 del 04/02/2021, in merito alla necessità di procedere alla manutenzione delle tapparelle dei plessi dell'Istituto;

VISTA la comunicazione, ns. prot. 1500 dell'11/02/2021, pervenuta da parte dell'Ing. Barbara Bonomi (Area Pianificazione e Governo del territorio - Lavori pubblici), che come da indicazioni dell'Ass. Claudio Gnutti, autorizza l'impiego del finanziamento comunale per le piccole manutenzioni ordinarie stimando in un importo € 3000,00;

CONSIDERATE le richieste di sopralluogo per lavori di manutenzione, inviate a delle ditte di falegnameria presenti sul territorio:

- **MG Falegnameria di Monteleone Gianluca** (Richiesta sopralluogo prot. n. 6168 dell'19/11/2020);
- **Farpes di Polotti Maurizio e c. snc** (Richiesta sopralluogo prot. n. 6898 dell'11/12/2020);

VISTI i preventivi di **MG Falegnameria di Monteleone Gianluca** pervenuto in data 27/11/2020 e **Farpes di Polotti Maurizio e c. snc** pervenuto in data 13/01/2021;

VISTE le valutazioni delle offerte economiche pervenute, effettuate sulla base dei criteri di economicità e pronta disponibilità dei lavori da effettuare;

ACCERTATO che il preventivo presentato dalla ditta **Farpes di Polotti Maurizio e c. snc** è quello maggiormente rispondente ai criteri sopracitati;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 relativo alla nomina del RUP;

VISTE le linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

RITENUTO che la Dott.ssa Donatella Martinisi, DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo al conflitto di interessi del RUP;

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

DATO ATTO che il Cig che identifica il presente intervento è: **ZAA30BC828**;

PRESO ATTO che la richiesta del Durc ha dato esito positivo;

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate, per gli interventi manutentivi di falegnameria, relativamente all'anno 2021, presso l'operatore economico:

"Farpes di Polotti Maurizio e c. snc" P. IVA 01114601006 – gestione servizi postali pubblici-
Viale Europa, 190 – 00144 Roma

Di impegnare, per le finalità di cui sopra la somma di € 3000,00 IVA esclusa, a carico del P.A. 2021, che presenta la necessaria disponibilità;

Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

Il relativo pagamento verrà effettuato a seguito di emissione di fattura elettronica debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "POLO EST", in qualità di Responsabile Unico del procedimento;

Di autorizzare il Direttore S.G.A. Venezia Rosa all'imputazione della spesa di € 3000,00 IVA esclusa di cui alla presente determina, al relativo capitolo del bilancio A01/01 manutenzione.

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio sul sito della scuola ai fini della generale conoscenza

IL Dirigente Scolastico

Dott.ssa Donatella Martinisi

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)