

**Verbale N.4**  
**COLLEGIO DOCENTI UNITARIO INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO**  
**del 23/03/2020**

Presenti ad appello nominale Scuola Infanzia: vedi foglio allegato

Presenti ad appello nominale Scuola Primaria: vedi foglio allegato

Presenti ad appello nominale Scuola Secondaria I Grado: vedi foglio allegato

O.d.g.

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Didattica a distanza – modalità e criteri di valutazione;
3. Varie ed eventuali.

La seduta si apre alle 15.30 in modalità *web-conference*, tramite Hangouts-Meet.

Il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Martinisi Donatella, presiede la seduta ed informa che l'organo collegiale si avvale di idonei metodi di lavoro che garantiscono l'effettiva partecipazione, la contemporaneità delle decisioni, la sicurezza e, ad ogni componente, la possibilità di interloquire con gli altri. Nel verificare quanto affermato, si dichiara valida la costituzione dell'organo collegiale.

### **1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente**

Si procede alla lettura del verbale del collegio Docenti del 10/12/2019 e si chiede l'approvazione per votazione.

***DELIBERA N°16: il Collegio approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.***

### **2. Didattica a Distanza – modalità e criteri di valutazione**

La Dirigente scolastica ringrazia tutto il personale docente, in particolare l'Animatore Digitale, il Team Digitale e il Primo Collaboratore per l'impegno profuso in questo primo periodo emergenziale, dovuto al Virus Covid-19. Sottolinea come la Didattica debba essere riorganizzata e riprogrammata per diventare una risposta solida e coesa alle esigenze della comunità educante che in questo momento deve dimostrare senso di responsabilità e di appartenenza, confermando la propria missione.

In particolare, proiettando un PPT, la Dirigente scolastica si sofferma sul significato della DAD che deve continuare a perseguire il compito sociale e formativo del fare scuola. Si pensa al momento come occasione per ragionare su come possano entrare nel mondo della scuola le tecnologie digitali. Nel continuare la Dirigente sottolinea alcuni aspetti quali la necessità di condivisione dei percorsi tra docenti in modo da far corrispondere gli obiettivi e potenziare così la progettazione di percorsi didattici comuni.

Intende soprattutto porre l'accento sulla necessità di dotarsi di alcune istruzioni operative condivise. Invita ad evitare le sovrapposizioni curando il numero dei compiti assegnati e distribuire un carico di lavoro tra le giornate in modo da non creare disomogeneità tra l'offerta formativa nell'arco della settimana. La Dirigente sviluppa ancora i concetti di attività sincrona ed asincrona chiedendo ai docenti la piena consapevolezza di ciò che si va a proporre e di come si intende promuoverlo. Ci si sofferma sugli aspetti operativi per gli alunni con disabilità che sarà sempre e comunque oggetto di cura educativa da parte di tutti i docenti con la consapevolezza che la DAD non può interrompere il percorso di inclusione ma bisogna mantenere l'interazione a distanza con l'alunno e tra l'alunno e gli altri docenti curricolari. Ed ancora si sottolinea come l'uso degli strumenti compensativi e dispensativi siano strumenti da prevedere nella DAD per gli alunni DSA e BES.

Rispetto la valutazione si sottolinea che essa non è interpretabile come rito sanzionatorio ma come ruolo di valorizzazione, di indicazione a procedere con approfondimenti, con recuperi e consolidamenti. Le tecniche, procedure, le metodologie per procedere e la scelta degli strumenti a tale valutazione formativa, propedeutica alla valutazione finale, rientrano nelle competenze di ciascun insegnante e fa riferimento ai criteri approvati dal collegio docenti. La Dirigente scolastica propone, quindi, al collegio alcuni strumenti di verifica come il diario dell'apprendimento, la rubric osservativa sulla dimensione partecipativa, il questionario, l'intervista, ecc..

Il Collegio Docenti, in linea con le indicazioni ricevute, si esprime sulle scelte di natura operative frutto di condivisioni già poste in essere con riunioni via Skype tra i docenti e sorrette dall'intervento del Dirigente che, nel rispetto della libertà di insegnamento, hanno inteso voler uniformare l'agire e le modalità di fruizione della didattica a distanza ma soprattutto garantire il diritto allo studio di tutti gli alunni, fornendo, per quanto possibile, *un'educazione di qualità*, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento per tutti.

Per gli alunni con disabilità, si deve considerare la nota MI 388 del 17.03.2020, che identifica il PEI come punto di riferimento per tutto ciò che riguarda questi alunni. Si segnalano ulteriori supporti come il CTS, il sito ministeriale <https://solidarietadigitale.agid.gov.it/#/> e l'intervento da parte di CVL per 3 ore settimanali per alcuni alunni disabili.

Si comunica che il MI con il D.L. del 17 marzo n. 18, in corso di conversione, ha stanziato dei fondi per l'acquisto di devices, attivazione di piattaforme e connessione internet per supportare gli alunni durante la DAD. L'istituzione scolastica provvederà dunque a canalizzare queste risorse verso i bisogni dell'utenza.

Pertanto il collegio docenti stila quanto di seguito espresso con l'intento di una condivisione anche con l'intera comunità educante:

#### **DAD - Aspetti operativi:**

- Condividere tra docenti della stessa classe ed interclasse il contenuto e i percorsi finalizzati all'acquisizione di competenze che possono essere sviluppate con percorsi interdisciplinari attraverso l'unitarietà di pratiche didattiche;
- Distribuire il carico di lavoro tra le giornate in modo da non creare disomogeneità dell'offerta formativa nell'arco della settimana;

- Svolgere attività di web-conference limitando la fruizione alla durata di ogni singola lezione di 30 minuti e/o predisporre un intervallo di 10 minuti per garantire il distacco dal computer;
- Far corrispondere gli obiettivi e i contenuti disciplinari e trasversali, programmati per il quadrimestre di riferimento, ai materiali e alle attività proposte agli studenti;
- Distribuire ciascun intervento nel calendario scolastico già predisposto;
- Potenziare la progettazione di percorsi didattici comuni, il confronto delle esperienze e il dialogo professionale;
- Favorire occasioni di lavoro collaborativo;
- Sostenere le fragilità con attività quanto più personalizzate e/o individualizzate possibili;
- Usare sia il registro elettronico sia la G-Suite;
- Non procedere all'immissione dei voti sul registro elettronico che vedranno un quadro sommativo al rientro a scuola.

### **DAD - Strumenti tecnologici:**

L'attivazione della piattaforma G-Suite è stata una scelta condivisa dal Team Digitale per le potenzialità che offre in termini di proposte operative, gestione della classe virtuale e strumenti.

Tale iniziativa è sostenuta dall'esito del questionario proposto ai docenti a febbraio sulla didattica digitale che evidenzia chiaramente la richiesta di utilizzare una piattaforma scolastica e la necessità di una maggior condivisione tra docenti.

Il registro ARGO, già usato, continua ad essere lo strumento di interlocuzione privilegiato con l'utenza perché già noto alle famiglie.

### **DAD - Valutazione degli alunni**

La valutazione non deve essere intesa come una mera espressione di un giudizio, ma deve conferire valore al discente, poiché la valutazione è un dovere dell'insegnante, ma è anche un diritto dell'alunno.

- Si procederà alla **sola valutazione formativa**, in grado di rilevare gli aspetti critici da migliorare durante il percorso; essa quindi permette una eventuale revisione e correzione del processo di insegnamento – apprendimento;
- Al rientro a scuola sarà proposta una valutazione finale, cioè sommativa, sintetizzata in un voto/giudizio.
- La valutazione, proprio per gli aspetti operativi individuati, potrà anche avere una dimensione collegiale ed è svolta dal team docenti della classe;

### **3. Varie ed eventuali**

- a) Si è notata una poca corresponsabilità educativa da parte delle famiglie, infatti, ad oggi, molti genitori non hanno ancora la password del registro elettronico (consegnata ad ottobre e

resa successivamente disponibile in segreteria alunni);

- b) Si procederà, grazie all'aiuto della Protezione Civile di Lumezzane, a consegnare brevi manu, una lettera a circa 80 famiglie dell'Istituto, che ad oggi risultano ancora irraggiungibili nella DAD.
- c) Il Primo Collaboratore chiede ai coordinatori di classe di compilare il file mancanze (condiviso tramite Google Drive) per fare un'analisi delle necessità degli alunni nel poter usufruire della DAD.
- d) Interviene la Prof.ssa Micheli, FS Salute e Benessere, per rendicontare ciò che riguarda il progetto LST. La Dott.ssa Vizzardi ha contattato i referenti LST per far sapere come ATS sta lavorando in prima linea a supporto organizzativo della "battaglia" che si sta svolgendo negli ospedali, ma anche e soprattutto monitorando la situazione di chi è stato raggiunto dal Covid-19 e di chi ne è stato a stretto contatto, rafforzando l'importanza dell'isolamento come manovra fondamentale per il rallentamento del contagio. Ha ribadito che in questo momento così delicato non è solo importante dare informazioni alle persone, ma anche rafforzare quelle abilità di vita, quali la gestione dell'ansia e la gestione dello stress, che aiutano a trasformare ciò che sappiamo in comportamenti positivi e protettivi.

Questa situazione emergenziale può diventare un'occasione per aiutare i nostri studenti a riconoscere e mettere in gioco ora quelle abilità di vita che abbiamo esercitato con il Life Skills training su tematiche specifiche.

La dott.ssa Vizzardi, inoltre, fa sapere che si sta organizzando per poter fornire via web dei momenti di incontro e confronto sul programma e su tematiche specifiche, una sorta di attività consulenziale e seminariale on line.

Nei prossimi giorni la commissione Benessere si riunirà in videoconferenza (Skype o Meet) in modo da potersi confrontare sulle modalità di realizzazione di lezioni LST a distanza in modo il più possibile interdisciplinare e su cosa eventualmente inserire nella sezione dedicata alla Promozione alla Salute del sito dell'istituto.

La seduta è tolta alle ore 17.00.

La segretaria  
Elisabetta Moretti

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Donatella Martinisi