

Lumezzane, lì 30/03/2020

Prot.1126/06-03

**RELAZIONE AL CONTO CONSUNTIVO 2019
DIRIGENTE SCOLASTICO**

Alla luce di quanto esposto dal Direttore dei servizi amministrativi l'andamento della gestione dell'Istituzione Scolastica si è dimostrata abbastanza regolare. Alcuni impegni di spesa non hanno trovato collocazione in corso d'anno.

Gli indici di bilancio evidenziano come ogni attività contabile sia stata opportunamente condotta, attenendosi costantemente ai principi di efficienza, efficacia, economicità e trasparenza, nel rispetto dei criteri stabiliti dal Consiglio d'Istituto circa il conferimento di incarichi ad Esperti esterni e scelta di Ditte Varie per servizi e ordinativi.

Grazie ai numerosi progetti formativi-educativi-didattici attuati, sulla base delle disponibilità finanziarie programmate, è stato possibile offrire a tutti gli alunni della scuola primaria e secondaria di 1° grado, un percorso formativo rispondente alle scelte educative e agli obiettivi definiti nel P.T.O.F.

In particolare sono state promosse iniziative, in parte realizzate, altre in stato di attuazione, finalizzate a:

Favorire la flessibilità dei percorsi di apprendimento (contemporaneità docenti, attività laboratoriale, lavori di gruppo);

Valorizzare tutte le opportunità e le risorse per la personalizzazione dei processi di apprendimento;

Mettere a disposizione codici e linguaggi non verbali per favorire la comunicazione e l'espressione (laboratori teatrali, musicali, multimediali);

Attivare attività di recupero, consolidamento e potenziamento;

Potenziare la cultura scientifica, matematica e tecnologica;

Potenziare le iniziative per educazione ambientale, alla convivenza democratica e alla legalità, alla salute, all'affettività e alla sessualità;

Potenziare le competenze dell'informatica, intesa come linguaggio e come strumento di comunicazione transdisciplinare;

Potenziare le competenze linguistiche e delle lingue comunitarie, con certificazione delle stesse;

Favorire la piena integrazione e inclusione degli alunni diversamente abili, degli alunni con DSA o BES;

Favorire l'integrazione degli alunni stranieri, attraverso la valorizzazione delle diversità culturali, in un'ottica interculturale;

Prevenire il disagio scolastico;

Mantenere e sviluppare i rapporti di collaborazione con Enti Locali e con agenzie educative del territorio (Comune, Provincia, Comunità Montana, Parrocchia, associazioni sportive e culturali);

Ottemperare alle normative sulla sicurezza, con l'adozione delle misure proprie della scuola;

Condividere la linea educativa con le famiglie;

Attivare progetti con utilizzo di fondi Ministeriali ed Europei.

L'offerta di attività integrative e di laboratorio, le visite ed i viaggi di istruzione hanno garantito una qualità di servizio elevata in termini di ampliamento dell'offerta formativa, con conseguente rispetto del patto formativo posto in essere con le famiglie.

	<p>Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "POLO EST" Via Montini, 100 – 25065 LUMEZZANE S.A. – BS - Tel: 030 827300 - Fax: 030 826731 E-mail: bsic83200r@istruzione.it Posta Elettronica Certificata: bsic83200r@pec.istruzione.it Sito: http://www.icspoloestlumezzane.edu.it C.M. BSIC83200R - C.F. 83003010176</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Sempre più forte e convinto il rapporto del nostro istituto con il territorio. La domanda di cultura espressa dall'odierna società necessita infatti di una scuola capace di stabilire intrecci socio-culturali con le altre agenzie educative che contribuiscono alla formazione delle giovani generazioni.

Costruttivi e fruttuosi i rapporti con l'Ente Locale, con il Comitato dei genitori, con l'ATS (per la programmazione dell'inclusione degli alunni, per la fruizione di servizi sanitari e di prevenzione sociale), con i centri culturali e le varie associazioni che si occupano sul territorio di problematiche socio-umanitarie, di prevenzione ed integrazione.

Si precisa, inoltre, quanto segue:

- Tutta la documentazione relativa alla gestione contabile è agli atti della scuola.
- Le procedure adottate per gli acquisti sono state conformi alla normativa vigente.
- I fondi accreditati dagli enti pubblici e privati, con vincolo di destinazione, sono stati utilizzati nel rispetto del vincolo.
- Per quanto risulta alla Dirigente Scolastica e alla Direttrice SGA non c'è stata e non esiste gestione contabile fuori dal bilancio della scuola.
- Il servizio di cassa è stato gestito dalla Banca UNICREDIT -sede di Lumezzane

E' doveroso sottolineare che l'ampliamento dell'attività didattica e l'arricchimento dell'Offerta Formativa sono stati possibili grazie non solo alle esperienze degli anni precedenti, agli strumenti predisposti e alle competenze dei docenti, ma anche ai contributi erogati dal Comune nell'ambito del Piano per il Diritto allo Studio, dal Comitato Genitori e dai BANDI PON 2014-2020

Alla luce dei risultati conseguiti in relazione alla gestione finanziaria, alle attività del personale Docente e ATA, alla valutazione degli alunni, ai rapporti coi Genitori ed Enti esterni, alle varie iniziative e promozioni intraprese, si può concludere che gli obiettivi programmati sono stati raggiunti in modo soddisfacente.

L'Istituto Scolastico considera il Conto Consuntivo un elemento essenziale all'interno dei suoi processi di valutazione e auto valutazione di Istituto, in quanto la programmazione iniziale e l'effettiva gestione delle risorse, costituiscono un indicatore essenziale sia per il P.T.O.F. sia per tutti i servizi erogati.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Donatella Martinisi

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005
s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*