



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "POLO EST"**

Via Montini, 100 – 25065 LUMEZZANE S.A. – BS -

Tel: 030 827300 - Fax: 030 826731

E-mail: [bsic83200r@istruzione.it](mailto:bsic83200r@istruzione.it)

Posta Elettronica Certificata: [bsic83200r@pec.istruzione.it](mailto:bsic83200r@pec.istruzione.it)

Sito: <http://www.icspoloestlumezzane.edu.it>

C.M. BSIC83200R - C.F. 83003010176

Li, 14 marzo 2020

RELAZIONE CONTO CONSUNTIVO 2019  
DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

Il Conto Consuntivo del Programma Annuale 2019, viene elaborato, conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche (Decreto 29 del 28 agosto 2018– Capo V - Articoli 22 e 23).

Completo di tutti i documenti previsti dal suddetto Decreto, il Conto Consuntivo viene presentato al Dirigente Scolastico per essere sottoposto all'esame dei Revisori dei conti al fine di ottenere il parere di regolarità contabile e la successiva approvazione da parte del Consiglio di Istituto.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2019 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 26/02/2019 con delibera n. 23.

A seguito maggior accertamenti rispetto alla previsione si è reso necessario apportare delle variazioni al Programma Annuale al 30 giugno, al 30 novembre e gli storni al 31 dicembre 2019.

Le entrate accertate ammontano a **€ 251.894,06** di cui **€ 240.882,14** rimosse e **€ 11.011,92** non rimosse al 31/12/2019 che costituiscono i residui attivi dell'esercizio finanziario 2019.

Le uscite impegnate ammontano a **€ 282.409,52** di cui **€ 267.506,46** pagate e **€ 14.903,06** non pagate al 31/12/2019 che costituiscono i residui passivi dell'esercizio finanziario 2019.

**Finalità e voci di spesa cui sono stati destinati:**

➤ I fondi acquisiti con il contributo volontario delle famiglie che ammontano a € 14.723,00 e sono stati destinati, alla realizzazione delle seguenti finalità:

- A03      Attività didattica € 3.452,00  
            per Intervento didattico classe scuola primaria Seneci;  
            Progetto nuoto e Theatrino in lingua inglese.
- P 03      Progetto – Certificazione Trinity per € 3.610,00
- P 05      Progetto -Gare e concorsi Kangourou della matematica per €. 671,00

A 03      Attività - A03/01 cauzione comodato libri di testo per € 7.000,00

I fondi derivanti da cauzioni –comodato libri di testo alunni scuola secondaria di primo grado sono stati destinati, alla restituzione degli stessi alla fine per percorso scolastico, come da convenzione con l'amministrazione comunale di Lumezzane.

## Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo 2020

La struttura delle classi per l'anno scolastico **2020** è la seguente

( )

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	<i>Totale sezioni (c=a+b)</i>	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	<i>Totale bambini frequentanti (f=d+e)</i>	Di cui diversamente abili	<i>Media bambini per sezione (f/c)</i>
0	2	2	48	0	49	49	5	24

## Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2019/20 è la seguente:

(Schema verbale Athena)

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prorolungato (40/36 ore) (c)	<i>Totale classi (d=a+b+c)</i>	Alunni iscritti al 1° Settembre (e)	<i>Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)</i>	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	<i>Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prorolungato (40/36 ore) (h)</i>	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	<i>Di cui diversamente abili</i>	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	4	0	4	82	0	81	0	81	4	-1	20
Seconde	0	4	0	4	78	0	78	0	78	3	0	19
Terze	0	4	0	4	76	0	77	0	77	1	1	19
Quarte	0	5	0	5	105	0	106	0	106	1	1	21
Quinte	0	5	0	5	103	0	99	0	99	5	-4	19
Pluriclassi	0		0			0	0	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	0	22	0	22	444	0	441	0	441	14	-3	20
Prime	0	5	0	5	109	0	110	0	110	7	-1	22
Seconde	0	4	0	4	101	0	102	0	102	3	1	25
Terze	0	5	0	5	98	0	99	0	99	6	1	20
Pluriclassi	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	0	14	0	14	308	0	311	0	311	16	1	22

**Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo 2020**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	46
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	5
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	10
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	11
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	5
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>95</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	8
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>18</b>

Si rilevano, altresì, n° 4 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001 n. 65, nonché n° 0 soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66. CON PROROGA FINO 29 FEBBRAIO 2020. Dal 2 marzo 2020, le imprese saranno sostituite da personale collaboratore scolastico. Le sedi disponibili presso il nostro Istituto non sono state assegnate, per cui si procederà con la nomina di supplenti, al momento fino al 30 marzo 2020.

### Conto Finanziario (Mod. H):

Il Conto Consuntivo 2019 dall'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, relativi accertamenti ed impegni, nonché verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio presenta le seguenti risultanze:

(Schema verbale Athena)

<b>ENTRATE</b>			
Aggregato POIUYTREWQ	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilità (b/a)
01) Avanzo di Amministrazione	€ 221.166,19		
02) Finanziamenti Statali	€ 138.155,43	€ 138.155,43	0,00
03) Finanziamenti da Regioni	€ 0,00	€ 0,00	0,00
04) Finanziamenti da Enti	€ 68.466,62	€ 68.466,62	0,00
05) Contributi da privati	€ 44.682,00	€ 44.682,00	0,00
06) Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
07) Altre entrate	€ 570,01	€ 570,01	0,00
08) Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>	<b>€ 473.060,25</b>	<b>€ 251.894,06</b>	
Disavanzo di competenza		€ 30.515,46	
<b>Totale a pareggio</b>		<b>€ 282.409,52</b>	

<b>SPESE</b>			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo (b/a)
A) Attività	€ 363.471,07	€ 219.751,35	0,00
P) Progetti	€ 105.892,64	€ 62.658,17	0,00
G) Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R) Fondo di Riserva	€ 468,66	€ 0,00	
Disponibilità da programmare	€ 0,00	€ 0,00	
<b>Totale Spese</b>	<b>€ 469.832,37</b>	<b>€ 282.409,52</b>	
Avanzo di competenza		€ 0,00	
<b>Totale a Pareggio</b>		<b>€ 282.409,52</b>	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2019 presenta un disavanzo di competenza di **€ 30.515,46**.

### Situazione Residui (Mod. L):

La situazione dei residui è la seguente:

(Schema verbale Athena)

Residui Attivi										
Iniziali al 1/1/2019	-	Riscossi nel 2019	=	Da riscuotere	+	Residui esercizio 2019	-	Variazione in diminuzione	=	Totale Residui attivi
€ 58.338,49	-	€44.404,04	=	€13.934,45	+	€ 11.011,92	-	€ 0,00	=	€ 24.946,37

Residui Passivi										
Iniziali al 1/1/2019	-	Pagati nel 2019	=	Da pagare	+	Residui esercizio 2019	-	Variazione in diminuzione	=	Totale Residui passivi
€12.755,66	-	€12.755,66	=	€0,00	+	€ 14.903,06	-	€ 0,00	=	€14.903,06

#### Si specifica:

Esercizio Finanziario	Residui Attivi	Residui Passivi
Anno	€ 0,00	€ 0,00
Anno 2014	€ 0,00	€ 0,00
Anno 2015	€ 1.400,00	€ 0,00
Anno 2016	€ 1.827,88	€ 0,00
Anno 2017	€ 0,00	€ 0,00
Anno 2018	€ 10.706,57	€ 0,00
Anno 2019	€ 11.011,92	€ 14.903,06
<b>Totale situazione residui al 31/12/2019</b>	<b>€ 24.946,37</b>	<b>€14.903,06</b>

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel modello L.

### Conto Patrimoniale (Mod. K):

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza:

	Situazione al 1/1/2019	Variazioni	Situazione al 31/12/2019
<b>ATTIVO</b>			
Totale Immobilizzazioni	€ 67,460,98	€ 6.441,60	€ 73.902,58
Totale Disponibilità	€ 58.338,49	€-33.392,12	€ 24.946,37
Totale dell'attivo	€ 175.583,36	€ 5.024,06	€ 180.607,42
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale a pareggio	<b>€ 301,382,83</b>	<b>€ -28.368,06</b>	<b>€ 205.553,79</b>
<b>PASSIVO</b>			
Totale debiti	<b>€ 12.755,66</b>	<b>€ 2.147,40</b>	<b>€ 14.903,06</b>
Consistenza Patrimoniale	€ 288.627,17	€ -24.073,86	€ 264.553,31
Totale a pareggio	<b>€ 301.382,83</b>	<b>€ -21.926,46</b>	<b>€ 279.456,37</b>

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2019.

Si rappresenta che, a fine esercizio finanziario 2019, come indicato nella comunicazione MIUR 2233 del 02/04/2012, si è proceduto all'ammortamento dei beni mobili esistenti in inventario al 30/06/2019 in modo di mantenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale di cui al prospetto dell'attivo del conto del patrimonio – modello K. Si specifica che, il valore dei beni mobili acquistati nel secondo semestre 2019 sarà sottoposto ad ammortamento nell'esercizio 2020.

### Situazione Amministrativa (Mod. J):

Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2019, Modello J, risulta:

A)	Un fondo di cassa al 31/12/2019 di <b>€ 180.607,42</b> che concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con l'estratto del conto corrente bancario dell'Istituto Cassiere e della Banca d'Italia;
B)	Un avanzo complessivo di amministrazione di <b>€ 190.650,73</b> tale avanzo verrà interamente riutilizzato nell'esercizio 2019.
C)	Un avanzo / disavanzo dell'esercizio 2019 di <b>€ -30.515,46</b>

Questa Scuola non utilizza nessun conto corrente postale, pertanto, la disponibilità dei depositi al 31/12/2019 è: Bancari **€ 180.607,42** + Postali **€ 0** = Totale **€ 180.607,42=**.

Si precisa che, a partire dal 12/11/2012, come previsto dall'art. 7, commi 33 e 34, del decreto legge n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2015 è stato attivato presso la Banca d'Italia il sistema di tesoreria unica, che ha comportato l'obbligo di depositare le disponibilità liquide sulla contabilità speciale n° 03103227 aperta presso la tesoreria statale (Banca d'Italia).

### Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

(Schema verbale Athena)

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio					<b>€175.583,36</b>
	Competenza esercizio 2019 (tranne partite di giro)	Residui anni precedenti	Partite di giro	Totale	
Riscossi	€ 241.382,14	€ 44.404,04		<b>€ 285.786,18</b>	
Pagati	€ 268.006,46	€ 12.755,66		<b>€ 280.762,12</b>	
Fondo di cassa					<b>€ 180.607,42</b>

Residui Attivi	€ 11.011,92	€ 13.934,45		€24.946,37
Residui Passivi	€14.903,06	€ 0,00		€ 14.903,06
Avanzo di amministrazione al 31/12/2019				<b>€ 190.650,73</b>

### Spese per Attività e Progetti:

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE ESERCIZIO FINANZIARIO 2019													
	SPESE DI PERSONALE (Impegno)	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO (Impegnato)	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI (Impegnato)	ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO (Impegnato)	ALTRE SPESE (Impegnato)	IMPOSTE E TASSE (Impegnato)	ONERI STRAORDINARI	ONERI FINANZIARI	RIMBORSI E CORRETTIVE (Impegnato)	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	Tot. Spese (programmate)	Tot. Impegni (impegnato)	Impegni /Spese % (impegnato)
A01	2.537,90	6.311,82	125.532,15	15.484,29	358,00	387,31					196.659,94	150.611,47	76,58%
A02		3.430,03	4.032,71	1.560,38	1.002,60	473,00					20.500,00	10.498,72	51,21%
A03	3.131,91	14.898,16	8.249,78	5.459,50					6.300,00		119.450,27	38.039,35	31,85%
A04													0,00%
A05			18.566,38			21,83					19.719,00	18.588,21	94,27%
A06			2.013,60								7.141,86	2.013,60	28,19%
PROGETTI SUPPORTO DIDATTICA	4.023,27		23.432,03		30,80						52.244,18	27.486,10	52,61%
PROGETTI PER ARRICCHIMENTO OFFERTA FORMATIVA L.440/97													0,00%
PROGETTI FORMAZIONE PERSONALE	1.000,00		2.833,00								5.581,68	3.833,00	68,67%
PROGETTI A FINANZIAMENTO EUROPEO	14.902,79	114,93	16.275,84			45,51					48.066,78	31.339,07	65,20%
ALTRI PROGETTI													0,00%
TOTALE	25.595,87	24.754,94	200.935,49	22.504,17	1.391,40	927,65	0,00	0,00	6.300,00	0,00	469.363,71	282.409,52	
TOTALE/TOTALE IMPEGNI	0,09	0,09	0,71	0,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,02	0,00	0,60		
TOTALE/TOTALE IMPEGNI %	9,06%	8,77%	71,15%	7,97%	0,49%	0,33%	0,00	0,00	2,23%	0,00%	60,17%		

(ho allegato file scheda)

**Per quanto attiene alle spese impegnate nell'esercizio finanziario 2019, si precisa:**

**Tipologia di destinazione "A" = Attività**

**(Categoria di destinazione A.1 – Funzionamento generale e decoro della Scuola)** La somma di **€ 196.659,94** è stata così impegnata:

**(Voce di destinazione A.1 – € 163.510,02)** per provvedere al corretto funzionamento generale e decoro della Scuola, l'acquisto: Appalto servizi di Pulizia; Rinnovo contratti Medico competente – responsabile sicurezza – responsabile DPO, programmi Argo, fotocopiatori, materiale di pulizia, medicinali, vestiario, assicurazione alunni e personale, acquisto arredi per i plessi: T.Lana, Gnutti, Bachelet e infanzia. Restituzione € 7.385,01 al Miur per finanziamenti appalti di pulizie. Somma impegnata 143.402,23 somma ancora da pagare 11.247,58.

**(Voce di destinazione A.1.1 – € 17.170,71)** per manutenzione ordinaria: interventi idraulico, elettricista, personale scolastico per interventi di falegnameria, piccoli opere murarie ecc.. somma impegnata 7.209,24, somma ancora da pagare € 962,54.

**(Voce di destinazione A.1.2 – 15.979,21)** per spese di investimento non è stato effettuato alcun impegno

**(Categoria di destinazione A.2 – Funzionamento amministrativo)** La somma di **€ 20.500,00** è stata così impegnata:

**(Voce di destinazione A.2 – 20.500,00)** per acquisto software Argo Personale e registro elettronico, telefonia ufficio, spese postali, bancarie come da convenzione, riviste, cancelleria e Server Uffici.

Somma Impegnata 10.498,72 rimaste da pagare € 389,54.

**(Categoria di destinazione A.3 – Didattica)** La somma di **€ 119.450,27** è stata così destinata:

**(Voce di destinazione A.3. – didattica per € 91.150,27**

**€ 31.739,35 utilizzata per acquisto materiale di cancelleria, carta per fotocopie, toner, matrici cartucce per i cinque plessi, manutenzione macchinari (PC, Software.ecc) n. 2 Kit Lim Promethean con installazione, n. 5 Notebook, libri per alunni, servizio trasporto piscina – Theatrino in lingua inglese.**

**(Voce di destinazione A.3.1 – Cauzione Comodato libri di testo) €28.300,00**

La somma di € 6.300,00 è stata restituita ai genitori.

**(Categoria di destinazione A.5 – Visite, viaggi e programmi di studio all'estero)** La somma di **€ 19.719,00** è stata così impegnata:

**(€ 18.588,21 per trasporti, ingressi e guide turistiche** realizzate nell'anno 2019 somma da pagare € 195,00.

**(Categoria di destinazione A.6 – Attività di orientamento)** La somma di **€ 7.141,86** è stata così impegnata:

**€ 7.141,86** per realizzazione progetto orientamento "Verso il Futuro" alunni classi terze scuola secondaria di primo grado.

## **Tipologia di destinazione "P" = Progetti**

### **Categoria di destinazione P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale":**

**(Voce di destinazione P.1 – € 4.959,21** – è stata così impegnata per realizzazione Progetto scacchi nella scuola, per la primaria, Progetto Ritmo e movimento per complessivi € 4.262,83

**Categoria di destinazione P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"** La somma di **€ 87.034,64** è stata così destinata:

**Voce di destinazione P.2 – € 38.967,86** ; la somma impegnata di €. 17.507,12 è stata utilizzata per realizzazione dei seguenti progetti: Consiglio comunale ragazzi, Affettività e sessualità, Ippoterapia, Bullismo, Cyberbullismo, Progetto di musica, Progetto Trinity , Progetto Maschi e femmine, English is fun.

### **Voce di destinazione P.2.1 – € 12.024,70 PON FSE competenze di base infanzia**

**È stata impegnata per la realizzazione dei moduli progetto per l'infanzia : L'arte di crescere e Film d' animazione - pagamento esperti e compensi, comprensivi di ritenute, per i Tutor e valutatore per i progetti per complessivi € 6.716,88**

### **Voce di destinazione P.2.2 – € 36.042,08 PON FSE competenze di base primaria e secondaria.**

La somma impegnata di €. 24.622,19 è stata utilizzata per la realizzazione dei seguenti moduli/progetto: English in Action, Laboratorio scientifico diretti agli alunni della scuola secondaria di primo grado, Matematica in gioco, Scrittura creativa , diretti agli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado.

Compensi per i Docenti Esperti Esterni, docenti interni che hanno svolto ruolo di Tutor e Valutatore dei singoli progetti. Si è utilizzata la collaborazione dei collaboratori scolastici , a cui sono state liquidate le ore di effettiva presenza ai moduli. La scuola ha provveduto al versamento delle ritenute di propria competenza., materiale di cancelleria e materiale specifico per gli alunni per complessivi 24.622,19.

### **Categoria di destinazione P.3 - – € 5.646,11 Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"**

La somma di €. 3.610,00 utilizzata per iscrizione esame certificazione Trinity alunni scuola primaria e secondaria di primo grado.

### **Categoria di destinazione P.4- € 5.581,68 Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"**

La somma di **€ 3.833,00** è stata impegnata per corsi sulla sicurezza: primo soccorso, antincendio, noleggio attrezzature per pratica antincendio, corso formazione nell'ambito del PNSD Laboratorio di robotica creativa. Somma ancora da pagare €. 2.097,15.

### **Categoria di destinazione P.5 - € 2.671,00 Progetti per "Gare e concorsi"**

**La somma di € 2.097,15** è stata impegnata per l' iscrizione al Corso concorso Kangourou della matematica e pagamento ore frontali di insegnamento, comprensivo di oneri ai docenti impegnati nella preparazione dei ragazzi.

## Fondo di riserva

**(R.98 – Fondo di riserva)** La somma di **€ 468,66** non è stata utilizzata.

## Dichiarazioni

**Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2019, si dichiara:**

- Che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- Che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari;
- Che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria della Scuola e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2019;
- Che l'anticipazione per il fondo minute spese è stato reintegrato in bilancio con reversale n° 60 del 19/12/2019;
- Che non si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- Che alla data odierna non è stato presentato il modello 770 anno 2020 / redditi 2019 in quanto i termini non sono ancora scaduti.
- Che l'indice dei pagamenti delle transazioni commerciali è rappresentato dalle seguente tabella:

Indicatore	Periodo	Pubblicare entro	Indice
Base trimestrale	Gennaio - Febbraio - Marzo	<b>30/04/2019</b>	<b>-8,17</b>
Base trimestrale	Aprile - Maggio - Giugno	<b>31/07/2019</b>	<b>-23,18</b>
Base trimestrale	Luglio - Agosto - Settembre	<b>31/10/2019</b>	<b>-30,97</b>
Base trimestrale	Ottobre - Novembre - Dicembre	<b>31/01/2019</b>	<b>-16.96</b>
<b>Base annuale Anno 2019</b>		<b>31/01/2020</b>	<b>-20.39</b>

**Risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati:**

- ▲ *Considerato gli obiettivi e gli aspetti che caratterizzano il Programma Annuale;*
- ▲ *Considerata la coerenza con le previsioni del P.T.O.F.;*
- ▲ *Considerato i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;*  
a consuntivo si può affermare che tutti i progetti sono stati realizzati e gli esiti sono stati positivi.

IL DIRETTORE DEI S.G.A.  
VENEZIA ROSA



