

CIG. **Z8329FE987**

Lumezzane, 02 ottobre 2019

I.C. STAT. - "POLO EST"-LUMEZZANE
Prot. 0002821 del 02/10/2019
06-03 (Uscita)

Oggetto: Lettera di invito alla procedura negoziata ai sensi del D.lgs 50/2016 art. 36 come integrato dal D.lgs 56/2017 per l'affidamento del trasporto alunni Scuola - Piscina Lumezzane "Progetto Nuoto" dell'ICS "Polo Est" a.s. 2019/20.-

VISTO il Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 50/2016 come integrato dal D.Lgs n. 56/2017;

VISTO il D.I. n. 129/2018 art,43, concernente il Regolamento sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;

E' indetta una procedura negoziata ai sensi del D.lgs 50/2016 art. 36 e ss.mm.ii. per l'affidamento del trasporto alunni Scuola – Piscina - Lumezzane , da aggiudicarsi con il criterio del **prezzo più basso**.

La tipologia dei servizi richiesti è descritta nel Capitolato tecnico (All. 1).

Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire, recapitato direttamente o a mezzo posta tramite raccomandata, a rischio del concorrente, presso la sede dell'ICS "Polo Est" in Via Montini n. 100 - Lumezzane (BS) **entro il 18/10/2019 alle ore 09.00** a prescindere dal timbro postale.

La presentazione dell'offerta oltre il termine stabilito determinerà l'esclusione dalla procedura. Farà fede il timbro dell'Istituto -con data e ora di ricezione- che, comunque, è esonerato da qualsiasi responsabilità per ogni eventuale ritardo o errore di recapito.

La ditta dovrà presentare la dichiarazione riguardante le condizioni minime di carattere economico e tecnico necessarie per la partecipazione (All. 2), Dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari (All. 3) e il Patto di Integrità (All. 4).

Le ditte devono presentare un plico sigillato con, all'esterno, la dicitura **"OFFERTA TRASPORTO ALUNNI SCUOLA –PISCINA LUMEZZANE PERIODO : 28 OTTOBRE- NOVEMBRE 2019"**.

Il plico dovrà contenere n. 2 buste sigillate:

- la prima busta dovrà contenere la documentazione richiesta per l'ammissione alla gara su cui verrà apposta la dicitura **"DOCUMENTAZIONE"** con all'interno gli allegati n. 2, n. 3 e n. 4;
- la seconda busta, con la dicitura **"OFFERTA TECNICO/ECONOMICA"** dovrà contenere l'offerta tecnico-economica relativa ai servizi richiesti nell' allegato n. 1.

Art. 1 – Requisiti di partecipazione richiesti

- **Requisiti di ordine generale:** è richiesto il possesso da parte di ogni singola impresa, dei requisiti di capacità generale di cui all'art. 80 del D.L.gs. 50/2016;
- **Requisiti di idoneità professionale (art. 83 del D.lgs. 50/2016):** è richiesta l'iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato per i servizi connessi al turismo scolastico (viaggi di studio e visite guidate compresi il

rilascio di titoli di viaggio terrestre e aereo, di pianificazione ed organizzazione del viaggio e dell'assistenza accessoria);

- **Requisiti di capacità economico-finanziaria (art. 83 c.1 del D.lgs. 50/2016):** è richiesto il possesso di copertura assicurativa contro i rischi professionali
- **Requisiti di capacità tecnica (art. 83 del D.lgs. 50/2016):** il soggetto offerente deve disporre dei requisiti previsti dalla L.Reg. n.27 del 2/10/2015:

Art. 2 – Attestazione del possesso requisiti

Ai fini della attestazione dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità tecnica, si precisa che dovranno essere allegati alla documentazione amministrativa idonee dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, sottoscritte dal legale rappresentante della stessa o da persona dotata di poteri di firma, cui deve essere allegata fotocopia del documento di identità del dichiarante, in corso di validità.

Si informa che, in caso di aggiudicazione, tutte le autocertificazioni saranno oggetto di verifica specifica ai sensi e per gli effetti dell'art.71 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000.

Articolo 3 – Criterio di aggiudicazione

L'apertura delle buste avverrà il 18 OTTOBRE 2019 alle ore 12.00 in seduta pubblica dalla commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza del bando.

La valutazione dell'offerta tecnica avverrà in successiva seduta riservata.

L'Istituto si riserva di verificare la congruità delle offerte a norma degli art. 97 del D.Lgs. n. 50/16, come integrato dal D.Lgs n. 56/2017 e dell'art. 336 del D.P.R. n. 207/2010. Per tale ragione, il presente invito non impegna in alcun modo l'Istituto alla futura stipula del contratto.

Si procederà comunque all'aggiudicazione anche nel caso in cui dovesse pervenire una sola offerta valida, giudicata congrua.

Articolo 4 – Cause di esclusione

Saranno escluse le offerte:

- pervenute dopo la data di scadenza; per le domande inviate per posta raccomandata **non farà fede il timbro dell'Ufficio postale accettante;**
- inviate via PEO, PEC o con altre modalità non previste dal presente invito;
- mancanti anche di uno solo degli allegati;
- mancanti di firma;
- mancanti di copia del documento d'identità o che lo stesso sia privo di validità;
- con iscrizione alla C.C.I.A.A. per settori diversi da quelli richiesti;
- mancanti di dichiarazione del possesso dei requisiti in ordine generale ai sensi dell'art.80 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii;
- mancanti di dichiarazione del possesso dei requisiti tecnico-professionali di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

È fatto specifico divieto, pena l'esclusione dalla procedura, di contestuale partecipazione quale singoli e/o quali soggetti o imprese componenti di un raggruppamento di società controllate e/o collegate ai sensi dell'art. 2359 c.c., nonché la contemporanea partecipazione, da parte di una stessa impresa, in più di un raggruppamento e/o in un raggruppamento ed in forma individuale.

Saranno, altresì, esclusi dalla procedura i concorrenti coinvolti in situazioni oggettivamente lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

Articolo 5 – Subappalto

Non è consentito, pena rescissione del contratto, la cessione o qualsiasi altra forma di sub contratto totale o parziale della fornitura.

Articolo 6 – Modalità di pagamento

Il pagamento del corrispettivo, sarà effettuato entro 30 giorni dalla ricezione di regolare fattura, emessa elettronicamente secondo quanto previsto dal decreto 3 aprile 2013 n° 55 del MEF, previa verifica della regolarità contributiva tramite l'acquisizione del DURC.

Nessun corrispettivo sarà dovuto da parte dell' Istituto per la presentazione dell'offerta.

Articolo 7 – Annullamento e Revoca della procedura

L'Istituto a suo insindacabile giudizio può revocare o annullare parzialmente o totalmente la presente procedura prima dell'aggiudicazione definitiva senza che i partecipanti accampino alcuna pretesa di indennizzo.

Articolo 8 – Accesso agli atti

L'accesso agli atti è regolato in conformità alla normativa vigente.

Articolo 9 – Rinvio ex lege.

Per tutto quanto non espressamente indicato regolato e previsto dal presente capitolato si fa espresso riferimento a quanto prescritto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria, nazionale regionale.

Articolo 10 – Controversie

Per qualsiasi controversia o divergenza, qualora non si addivenga a bonario accordo extragiudiziale, s'intende competente il Foro di Brescia.

Articolo 11 - Trattamento dati personali - informativa

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03 si informa che i dati personali, forniti e raccolti in occasione del presente procedimento, verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 dello stesso decreto. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Donatella Martinisi.

Articolo 12 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica : www.icspoloestlumezzane.edu.it ; all'albo on-line; e in amministrazione Trasparente/bandi di gare e contratti.

L'avviso della procedura negoziata, oltre al presente documento, è composto da:

- All. 1) - Capitolato tecnico;
- All. 2) – Domanda di partecipazione alla procedura e dichiarazioni sostitutive;
- All. 3) - Dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- All. 4) - Patto di Integrità.



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Donatella Martinisi

Donatella Martinisi